

# DESIRÉE CORVINUS

## LEBENSLAUF

### KI-Expertin & Digitales Marketing

2023-2024

E-Commerce & Digital  
  
- E-Commerce Development  
- Digital Transformation- Content Creation  
- Branding & Design-  
- Prozessautomatisierung

Studio Monz The Label

- Migration und Entwicklung des E-Commerce Systems
- Digitalisierung der Geschäftsprozesse
- Implementation von Automatisierungslösungen

Wimpernliebe & Dazzle

- Komplettes Rebranding
- Visuelle Markenentwicklung
- Produktfotografie

AP Lounge Adriana Polzer

- Website-Entwicklung
- Corporate Design
- Animierte Logo-Entwicklung

C4 Solution

- Website-Entwicklung und Design
- Digitale Präsenzoptimierung

PIUR

- Content Creation & Marketingmaterial
- Produktvisualisierung
- Social Media Setup



KI & Digitales Marketing (seit 2023):

- Entwicklung und Implementierung von KI-gestützten Marketingstrategien
- KI-Bildgenerierung und Videokreation für Marketing-Kampagnen
- Prompt Engineering und KI-Tool-Optimierung
- Chatbot-Entwicklung und Integration
- Content-Strategie und Social Media Management - Marketing Automation und Analytics

# DESIRÉE CORVINUS

## Projekt - & Officemanagement

KFZ Sachverständiger  
M. Rump

02/2024 - 12/2024



## Projekt - & Officemanagement

RMHV Hausverwaltung  
Bad Nauheim

07/2022 - 7/2024

### Assistenz der Geschäftsführung

- Strategische Unterstützung des Managements
- Vorbereitung von Entscheidungsvorlagen
- Vertrauliche Korrespondenz

### Komplettes Projektmanagement Firmenumzug

- Strategische Planung und Budgetierung
- Koordination aller Stakeholder und Dienstleister

### Office & Business Management

- Rechnungswesen und Controlling
- Korrespondenz und Terminmanagement
- Organisation des Tagesgeschäfts

### Digitale Transformation

- Entwicklung von Unternehmenspräsentationen (Powerpoint / Canva)
- Digitalisierung der Geschäftsprozesse
- Optimierung der Arbeitsabläufe

### Eigentümerversammlungen

- Vorbereitung der Beschlussvorlagen
- Protokollführung und Dokumentation
- Fristenkontrolle und Terminmanagemen
- Betriebskostenabrechnung

### Office Management

- Korrespondenz mit Eigentümern und Mietern
- Vertragsmanagement

### Prozessoptimierung

- Digitalisierung der Verwaltungsprozesse
- Optimierung des Dokumentenmanagements
- Entwicklung effizienter Arbeitsabläufe

# DESIRÉE CORVINUS

## Projekt - & Officemanagement

Skyroofers GmbH  
Frankfurt

11/2022 - 12/2023

### Projekt & Officemanagement

- Koordination von Bauprojekten und Teams - Office Management
- Administrative Unterstützung der Geschäftsführung
- Rechnungswesen und Controlling
- Angebotserstellung und Nachkalkulation
- Prozessoptimierung

### Digitale Transformation

- Implementierung eines neuen Firmentools in Zusammenarbeit mit der IT
- Strukturierung und Optimierung der digitalen Prozesse
- Change Management und Mitarbeiterschulung
- Schnittstellen-Koordination zwischen Fachabteilungen
- Digitalisierung der Geschäftsprozesse
- Einführung neuer Management-Tools
- Optimierung der Arbeitsabläufe - Kundenbetreuung
- Kommunikation mit Auftraggebern
- Koordination mit Subunternehmern



**SKY ROOFERS**  
building greening

# DESIRÉE CORVINUS

Abteilungsleiterin  
Verwaltung &  
ärztliches Sekretariat

Rehaklinik Küppelsmühle,  
Frankfurt

06/2012 - 06/2022

- Führungsposition
- Strategische Leitung der Verwaltung und ärztliches Sekretariat
- Personalmanagement
- Schnittstellenmanagement zwischen allen Abteilungen

Reha-Management:

- Gesamtkoordination aller Reha-Abläufe
- Abteilungsübergreifende Terminplanung und -koordination
- - Therapieplanung - Ärztliche Sprechstunden - Diagnostik und Behandlungen - Gruppentherapien -
- Ressourcenmanagement und Kapazitätsplanung

Medizinischer Bereich:

- Chefarztsekretärin für mehrere Fachbereiche
- Medizinische Fachangestellte in der Patientenbetreuung
- Organisation des medizinischen Qualitätsmanagements
- Medizinprodukte-Beauftragte für die gesamte Klinik

Qualitätsmanagement:

- Interne Auditorin
- Implementierung und Überwachung von QM-Systemen

Medizinische  
Fachangestellte

Verschiedene Praxen und Kliniken

Medizinischer Bereich:

- Labor- und OP-Assistenz
- Vorbereitung und Assistenz bei operativen Eingriffen
- Laboruntersuchungen und -analysen
- Sterilisation und Hygiene-Management
- Notfallmanagement Praxismanagement

02/2006 - 01/2012

Praxisorganisation und Qualitätsmanagement:

- Praxisprozesse
- Patientenbetreuung und Abrechnung
- Terminkoordination und -planung

# DESIRÉE CORVINUS

## WEITERBILDUNG & ZERTIFIZIERUNGEN

KI & Marketing Intensivprogramm  
(WE built Brands, laufend)

- Intensives Mentoring-Programm
- Praxisorientierte KI-Implementierung
- Wöchentliche Live-Sessions - Autodidaktische Weiterbildung & Spezialisierung
- KI-Tools & Prompt Engineering
- Content Creation & Automatisierung
- Digital Marketing Strategien
- Kontinuierliche Praxisprojekte

Management & Healthcare:

- Projektmanagement IHK
- Interne Auditorin (2014)
- Qualitätsmanagement in der Med. Rehabilitation (2015)
- Medizinprodukte-Beauftragte (2019)

## SPRACHEN

- Deutsch (Muttersprache)
- Englisch (Fließend, inkl. Auslandsaufenthalt USA-Zusätzliche Qualifikation:- Sprachreise/Au-pair USA (03/2012 - 05/2012))

## AUSBILDUNG & SCHULBILDUNG

Berufsausbildung:  
Ausbildung zur Medizinischen Fachangestellten  
(09/2003 - 01/2006) Gemeinschaftspraxis Dr. Günther /  
Krauß

Schulbildung:  

- Grundschule Lindheim (1993 - 1997)
- Förderstufe Altenstadt (1997 - 1999)
- Realschulzweig Limes Schule (1999 - 2003)
- Realschulabschluss, Limes Schule Altenstadt (Juli 2003)

# DESIRÉE CORVINUS

## TOOLS & EXPERTISE

### KI & Content Creation:

- KI-Tools: ChatGPT, Claude, Midjourney, DALL-E, Stable Diffusion, Leonardo AI
- Design: Adobe Suite (Photoshop, InDesign, Illustrator), Canva Pro, Figma
- Video: Synthesia, Runway, Loom, Camtasia, OBS Studio, DaVinci Resolve

### Marketing & Web:

- CMS: WordPress, Elementor, WiX, Shopify
- Marketing: ClickFunnels, Active Campaign, Mailchimp, HubSpot
- Analytics: Google Analytics, Meta Business Suite

### SEO-Tools:

- Social Media: Buffer, Hootsuite, Later, Planoly
- E-Mail: Sendinblue, Klaviyo, MailerLite
- Automatisierung & Workflow:
  - Workflow: Make (formerly Integromat), Zapier,
  - Process Mining: Celonis
  - RPA: UiPath, Power Automate
  - No-Code: Bubble, Airtable, Notion Automation
  - API Integration & Webhooks

### Projektmanagement & Organisation:

- Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Google Workspace (Docs, Sheets, Slides, Forms)
- Projekttools: Notion, Trello, Asana, Monday.com, Jira
- Kommunikation: Slack, Teams, Zoom, WebEx
- CRM: Salesforce, Pipedrive, Zoho



## KONTAKT

 0177 96 36 876

[anfrage@digitale-zukunft-jetzt](mailto:anfrage@digitale-zukunft-jetzt)

*Desirée Corvinus*